

pett. le  
Of Projects di Filippo Ongaro & C. S.a.s.  
Via Guadagnini, 25 – 38054  
Primiero San Martino di Castrozza TN  
P.IVA IT02503440220

Belluno, 19/11/2025  
Pro. n. DIR177/NOV/2025

**Oggetto: Supporto operativo nella stesura del piano di indirizzo triennale della Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi 2026-2028 e del Piano di Marketing strategico 2026**

**Determina affidamento:** Prot. n. DIR175/NOV/2025 - CIG: B9239B78FF

## **LETTERA DI INCARICO**

### **1. Oggetto dell'incarico:**

#### **A) Collaborazione nella stesura del Piano di Indirizzo Strategico DMO 2026-2028**

Supporto operativo nella definizione dei contenuti strategici per i prossimi anni in regime di continuità con azioni e obiettivi in corso e contribuzione nella stesura del Piano Strategico della DMO per il triennio 2026-2028.

Supporto nella condivisione e divulgazione del piano con azioni mirate di condivisione territoriale (massimo 5 incontri, uno per ogni macro area di destinazione).

Supporto nella condivisione e divulgazione del piano con i decisori politici e istituzionali e presentazione all'assemblea dei soci.

**Periodo di implementazione del servizio: novembre 2025**

#### **B) Collaborazione nell'aggiornamento del piano di Marketing Strategico 2026**

Supporto nella definizione del piano di Marketing della Fondazione per il 2026 in collaborazione con il personale interno della Fondazione (consegna novembre 2025).

Supporto nell'aggiornamento del piano di Marketing della Fondazione per il 2026, per allinearli agli obiettivi del nuovo piano Strategico 26-28 in funzione delle attività programmate sui territori, delle risorse interne / esterne a disposizione e soprattutto in virtù di una nuova analisi prodotto / mercato / canali / strategie di penetrazione (supporto continuativo novembre 2025/dicembre 2026).

**Periodo di implementazione del servizio: novembre 2025/dicembre 2026.**

2. **Valore economico complessivo dell'incarico:** euro 18.000,00 + euro 3.960,00 IVA (22%).
3. **Data prevista consegna/esecuzione:** 31/12/2026
4. **Nota:** ref. Vs Offerta del 12/11/2025
5. **Modalità di pagamento:**

Si prega di prendere nota di quanto riportato all'articolo 8 ed articolo 9 della nostra richiesta di offerta. Si ricorda che il CIG relativo al presente procedimento è il N° B9239B78FF.

I corrispettivi saranno liquidati entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della fattura e dopo aver esperito i controlli di legge in merito alla regolarità fiscale e contributiva (mediante acquisizione D.U.R.C.), e salvo insorgano fondate contestazioni sulla esecuzione del servizio.

La fattura dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato elettronico e dovranno indicare i seguenti riferimenti:

Estremi intestatario: Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi, Piazza Santo Stefano 15/17 – 32100 Belluno;  
CF/Piva: 01178460257;  
Codice univoco ufficio: USAL8PV;  
Codici CIG B9239B78FF;  
Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;  
Indicazione dell'oggetto dell'attività prestata;

La Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi è soggetta al regime di scissione dei pagamenti di cui all'articolo 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, come modificato dall'articolo 3 del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172.

In virtù di ciò i fornitori di beni e servizi nei confronti delle pubbliche amministrazioni e delle società controllate e/o partecipate devono emettere fattura con la dicitura “scissione dei pagamenti ai sensi dell'articolo 17-ter del d.p.r. 633/1972” oppure “split payment IVA ai sensi dell'articolo 17-ter del d.p.r. 633/1972”

6. **Tracciabilità:** La Prestatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni.
7. **Penali:** La mancata esecuzione dei servizi e/o il mancato ripristino del livello di servizio atteso, nonostante sollecitazione scritta da parte del responsabile dell'esecuzione del servizio, comporterà l'applicazione di una penale di € 150,00 per ogni intervento eseguito in difformità o non eseguito entro i tempi richiesti dal responsabile dell'esecuzione del servizio. Le penali verranno applicate previa comunicazione all'Appaltatore a mezzo PEC e computate nel conto finale. L'importo totale delle penali non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale, in caso contrario questa Amministrazione potrà proporre al Responsabile del Progetto la risoluzione del contratto di appalto con tutte le attività connesse al procedimento in danno all'Appaltatore.
8. **Normativa sulla riservatezza:** l'affidatario si obbliga ad osservare e a far osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti o altro tipo di materiale provenienti dalla Fondazione o altri soggetti coinvolti nell'espletamento del servizio. Egli si obbliga, altresì, ad eguale riservatezza per tutti i risultati, anche parziali, elaborati in qualsiasi forma (cartacea, informatica, ecc.) della propria attività, salvo che lo stesso Committente ne indichi la diffusione, secondo le modalità giudicate più opportune.
9. **Tutela della privacy:** ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in ordine al presente procedimento instaurato dalla Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi, si informa che:
  - a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'attuazione della procedura relativa all'affidamento dell'incarico in oggetto e alle conseguenti fasi successive. I dati verranno trattati con modalità sia informatiche che cartacee;
  - b) il conferimento dei dati richiesti dalla Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi ha natura obbligatoria, configurandosi come onere per il partecipante che intenda concorrere alla selezione, indetta dalla Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi in forza di obbligo di legge, al fine di aggiudicarsi l'incarico; la base giuridica del trattamento è quindi costituita dalla volontà delle parti di concludere un

contratto di cui all'articolo 6 paragrafo 1 lettera b del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dall'obbligo di legge di cui all'articolo 6 paragrafo 1 lettera c del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

- c) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
  - gli operatori economici esterni incaricati di fornire assistenza tecnica al progetto;
  - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.
- d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ai quali si rinvia;
- e) titolare del trattamento dei dati personale è la Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi

10. **Recesso:** Il Committente si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal contratto, corrispondendo al Prestatore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. La volontà di recedere da parte del Committente deve essere comunicata al Prestatore, con preavviso di almeno 20 giorni, mediante comunicazione scritta da trasmettere con lettera raccomandata con a.r. o tramite PEC. Qualora, secondo le previsioni e le definizioni legislative, nonché la giurisprudenza di merito e di legittimità in materia, dovesse concretarsi la fattispecie riconducibile alla c.d. "giusta causa", la parti potranno recedere immediatamente dal medesimo contratto, senza alcun preavviso, fatti salvi ulteriori pretesi ed eventuali diritti in capo ai contraenti medesimi.
11. **Risoluzione:** qualora i risultati delle prestazioni fornite dalla ditta affidataria risultino non pienamente conformi a quanto richiesto ovvero siano del tutto o in parte insoddisfacenti, il Committente potrà richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro il termine che verrà concordato in base alle esigenze di integrazione e comunque non superiore a 30 giorni, e potrà provvedere alla liquidazione parziale del compenso originariamente stabilito ovvero potrà risolvere il contratto per inadempimento.
12. **Controversie:** Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere inerente il contratto, è competente il Tribunale di Belluno.

#### **Note finali:**

Si ricorda che per quanto non esplicitamente riportato nel testo, del presente incarico, si intende valido quanto contenuto nei seguenti documenti:

- nostra richiesta di offerta
- vostra offerta

Valentina Colleselli  
Direttrice | Fondazione DMO Dolomiti Bellunesi  
(firmato digitalmente)

#### **Firma per accettazione**

Legale Rappresentante | Of Projects di Filippo Ongaro & C. S.a.s.  
(firmato digitalmente)

Agli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. il sottoscritto dichiara di approvare specificamente le disposizioni dei seguenti articoli:

- Art. 7 - Penali
- Art. 8 - Normativa sulla riservatezza
- Art. 10 - Recesso
- Art. 11 - Risoluzione
- Art. 12 - Controversie

#### **Firma per accettazione**

Legale Rappresentante | Of Projects di Filippo Ongaro & C. S.a.s.  
(firmato digitalmente)